

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
городского округа «Город Архангельск»
«Спортивная школа олимпийского резерва
имени Соколова Льва Константиновича»
(МБУ ДО СШОР им. Соколова Л.К.)

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
МБУ ДО СШОР им. Соколова Л.К.
Протокол № 1 от «09» 01 2023г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБУ ДО СШОР им.
Соколова Л. К.
М.А. Томилова
2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете МБУ ДО СШОР им. Соколова Л.К.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение – локальный нормативный акт муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования городского округа «Город Архангельск» «Спортивная школа олимпийского резерва имени Соколова Льва Константиновича» (далее – МБУ ДО СШОР им. Соколова Л.К.), регламентирующий полномочия, порядок формирования и организацию деятельности Педагогического совета.

1.2 Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Устава МБУ ДО СШОР им. Соколова Л.К.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБУ ДО СШОР им. Соколова Л.К., который создается для рассмотрения основных вопросов учебно-тренировочного процесса. Педсовет действует бессрочно.

1.4. В состав Педагогического совета входят: директор, заместитель директора, тренеры-преподаватели, инструктор-методист. Каждый тренер-преподаватель, работающий в учреждении, с момента приёма на работу, является членом Педагогического совета.

1.5. Каждый член педагогического коллектива МБУ ДО СШОР им. Соколова Л.К. обязан посещать его заседания, активно участвовать в подготовке к работе педагогического совещания, своевременно выполнять принятые решения.

1.5. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральными, региональными нормативно-правовыми актами, иными нормативно-правовыми актами в области образования и физической культуры и спорта, настоящим Положением.

1.6. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования, физической культуры и спорта;

- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование учебно-тренировочного процесса;

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки, передового педагогического опыта и инновационных технологий.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- анализ и выбор учебных планов, программ обучения и воспитания обучающихся;

- обсуждение и принятие дополнительных общеобразовательных программ в сфере физической культуры и спорта, дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, учебных планов; рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки тренеров-преподавателей, инструктора-методиста;

- осуществление текущего контроля промежуточной аттестации обучающихся;

- обсуждение и утверждение планов работы Учреждения;

- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, доклады представителей организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения;

- принятие решений о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся Учреждения;

- принятие решений о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения, которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения родителей обучающегося;

- рассмотрение ходатайства директора Учреждения о награждении педагогических работников почетными грамотами, отраслевыми наградами;

3. Компетенции Педагогического совета

3.1 В компетенцию Педагогического совета входит рассмотрение следующих вопросов:

- планирование реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;

- разработка дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским и неолимпийским видам спорта, дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;

- анализ содержания тренировочного процесса учреждения;

- организация повышения квалификации тренеров-преподавателей, инструктора-методиста, развития их творческих инициатив по совершенствованию тренировочного процесса;

- зачисление, перевод и отчисление обучающихся, в том числе принятие решений об их исключении;

- решение иных вопросов, связанных с организацией реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- принимать, рассматривать положения (локальные акты) Учреждения;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования, физической культуры и спорта, родители (законные представители) обучающихся, представители Учредителя и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, Учредителем (если данное положение оговорено в договоре между Учредителем и образовательным

учреждением). Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства и др.;
- утверждение дополнительных общеразвивающих программ в сфере физической культуры и спорта, дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта;
- объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация деятельности Педагогического совета

5.1. Председателем Педагогического совета является директор учреждения.

5.2. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием секретаря. Секретарь избирается на учебный год.

5.3. Педагогический совет работает по утвержденному годовому плану работы учреждения.

5.4. Педагогический совет собирается не реже одного раза в квартал.

5.5. Внеочередное заседание Педагогического совета созывается директором учреждения. Каждый из членов Педагогического совета вправе обратиться к директору учреждения с предложением о созыве внеочередного заседания Педагогического совета.

5.6. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей педагогических работников учреждения, и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогических работников. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.7. Решения Педагогического совета утверждаются приказом директора учреждения.

5.8. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет председатель (директор учреждения) и ответственные лица, указанные в решении.

5.9. На заседание Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением, обучающиеся (по согласованию) и их законные представители.

5.10. Директор Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который при участии заинтересованных сторон рассматривает данное заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 64075045638428745403327213019230093705736652724

Владелец Прокопьев Дмитрий Сергеевич

Действителен с 26.04.2024 по 26.04.2025